

# STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Gemeinde Dielheim und die Grundschule Horrenberg (Grundschule mit ca. 120 Schülern) suchen für das kommende Schuljahr eine Person, die im Rahmen des Bundesfreiwilligendienstes (BFD) an der Schule mitarbeiten möchte.

Beginn 01. September 2024, Dauer 12 Monate.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden.

Das Angebot richtet sich an alle, die ihre Schulpflicht erfüllt haben und mindestens 18 Jahre, höchstens 27 Jahre alt sind. Die/der Freiwillige erhält ein Taschengeld zuzüglich Verpflegungskosten.

Die Beiträge für Renten-, Kranken-, Pflege- und Arbeitslosenversicherung zahlt die Gemeinde Dielheim.

Jede/r Freiwillige hat außerdem einen Anspruch auf 25 Seminartage im Jahr.

## **Tätigkeitsbeschreibung**

Die/der Freiwillige soll in den folgenden Aufgabenbereichen an der Grundschule Horrenberg eingesetzt werden:

- Begleitperson bei Veranstaltungen wie Schullandheim, Ausflüge, Schwimmunterricht
- Unterstützung der Lehrkraft bei unterrichtlichen Tätigkeiten und Aktivitäten
- Organisation der Pausen
- Ablage und andere kleine Tätigkeiten im Sekretariat
  
- Unterstützung des Personals der Kernzeitbetreuung hauptsächlich am Nachmittag
- Mitarbeit bei der Ferienbetreuung für Grundschüler im Rahmen des Ferienprogrammes der Gemeinde Dielheim
- Betreuung beim Mittagstisch bzw. hauswirtschaftliche Tätigkeiten

Der Bundesfreiwilligendienst richtet sich insbesondere an Menschen, die

- nach Schule oder Studium praktisch tätig sein wollen
- Zeit bis zum Studien- oder Ausbildungsbeginn sinnvoll überbrücken möchten
- noch nicht genau wissen, in welche Richtung es beruflich gehen soll und neue Arbeitsgebiete kennen lernen möchten
- Arbeitserfahrung sammeln möchten
- im Rahmen einer Auszeit etwas für andere Menschen tun möchten.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an

**Grundschule Horrenberg  
Mühlstraße 22  
69234 Dielheim-Horrenberg**

Fragen zum Einsatz an der Schule beantwortet Ihnen die Rektorin Frau Dorando,  
Tel 06222 / 70673.

Fragen zur Abwicklung des Arbeitsverhältnisses beantwortet Ihnen Herr Müller,  
Tel. 06222 / 781-35.